

2022年（令和4年）1月28日

新一年生保護者の皆様へ

福山市立湯田小学校
校長 延近 良祐

新一年生物品販売のご案内

寒冷の候、皆様方にはますますご健勝のこととお慶び申し上げます。

さて、現在の新型コロナウイルスの感染急拡大状況を踏まえ、2月24日（木）に予定しています物品販売は、男女別の分散で実施いたします。

時間帯等をご確認の上、ご理解とご協力をお願いいたします。

1 日 時 2022年（令和4年）2月24日（木）16:00～17:00

①16:00～16:30

男子（封筒番号 1～67）

②16:30～17:00

女子（封筒番号 68～139）

※1/5時点での入学予定者名簿で封筒番号をつけています。

140番以降の方は男女別の時間帯をご確認の上、ご参加ください。

2 場 所 湯田小学校体育館

3 提出物

①家庭調査票

②JA福山市「口座振替依頼書」

③学校給食申込書

④就学援助費申請書（希望者）

⑤ヘルメット注文袋（希望者）

※入学説明会資料に同封している封筒に入れて、受付にご提出ください。

4 お願い

※代金は、あらかじめ取扱店ごとにおつりのないように封筒へ分けて入れてください。

※ご都合がつかない時は、代理の方に来ていただけてください。

※検温の上、マスクの着用をお願いいたします。発熱等の風邪症状がある場合には、学校に連絡の上、来校をご遠慮ください。

・スリッパ、履物を入れる袋をご持参ください

・車でお越しの方は、湯田公民館入口から入り、運動場に駐車してください

【お知らせとお願い】

入学説明会は、物品注文を中心に実施させていただきました。

当日予定していました入学についての説明は、湯田小学校 HP（ホームページ）に掲載しています。

ご確認ください。今後、物品販売や入学式等についてお知らせや変更点や等がある場合は、HPの「2022年度（令和4年度）新入学の皆様へ」へ掲載いたします。行事等の前日には、HPでのご確認をお願いいたします。

【学校への提出物】 2月24日(木)の物品販売日にご持参ください。

①家庭調査票…項目を確認して記入し、ご提出ください。

家庭調査票

ふりがな	性別	生年月日	
名前	男・女	年() 月() 日	住居
住所	〒	町内会	番地
保護者名	ふりがな	優先順に書いてください。	
		連絡先①	()
		連絡先②	()
		連絡先③	()
家族構成	兄弟姉妹		
現在住んでいる人			
休みの時に連絡先が聞けることのある児童	(年 級) 名前()		
	(年 級) 名前()		
入学前のような	年 月 ~ 年 月		(幼稚園・保育園)
通園のような			
学校へ通学へ戻してほしいこと			
個人情報保護	学校からの配布物について、写真等の掲載を「了承する・了承しない」		

*裏面には家から学校までの経路をかいてください。(目印になるものをかいてください。)

家庭調査票の項目を確認の上、ご記入をお願いいたします。

町内会名は必ず記入してください。

優先順位で学校からご連絡をします。日中につながりやすい順に連絡先の記入をお願いします。

家から学校までの経路をかいてください。(目印)

4

裏面に、家から学校までの経路をかいてください。

②JA 福山市「口座振替依頼書」…3枚を離さずに、ご提出ください。

※児童の安全面（多額の現金を持って登校しない）等から、集金は口座振替にさせていただきます。（中学校と同じJAです。）

160

金融機関用
貯金口座振替依頼書

年 月 日

福山市農業協同組合 神中
支店

1.新集 2.変更 3.解除

振替は下記の代金等も口座振替によって支払うこととした旨の旨に下記の事項を確保のうえ依頼します。

委託者名 (委託者番号)	振替内容 (代金等の種類)
貯金者 フリガナ 氏名	お届出田
住所 (〒 -) 番 - 丁目 -)	
金融機関名 福山市農業協同組合 支店	
指定口座 金融機関コード 8 0 4 7	1.普通 2.当座
振替日 毎月 日(金融機関の休業日は翌営業日)	

※本枠内に記入してください。

記

1. 真面目に委託者から依頼書が送付されたとき、私に通知することなく、請求額超過を毎月口座から引き落としをしないこととし、通知してください。この場合、普通貯金増設または当座増設が必要となります。貯金口座振替の委託先は、1枚の紙に記入してください。
2. 振替日において請求額超過を毎月口座から払戻すことのできる金額（預貯金枠）をこまめに、私に通知することなく請求額を超過してはなりません。
3. この契約を解約する時は、私から貴方におよび委託者に通知により行われます。且、この届出内容に委託者から取り消し等の通知が来るとは、必ずお返事をし1週間前迄にはこの契約が終了したものとさせていただきます。
4. この依頼は口座振替について十分に説明がなされても、貴方からは連絡をください。

口座の種類	1. 普通預金 2. 定期預金 3. 当座預金 4. その他	種別	種別	種別
（不届出事項）	1. 住所 2. 氏名・フリガナ 3. 振替日 4. その他			
受付日	受理日			

依頼者情報	住所 (〒 -) 番 - 丁目 -)
契約者 フリガナ 氏名	

0/0

【記入例】 貯金口座振替依頼書

金融機関用

福山市農業協同組合 神中

1.新集 2.変更 3.解除

振替は下記の代金等も口座振替によって支払うこととした旨の旨に下記の事項を確保のうえ依頼します。

委託者名 (委託者番号)	振替内容 (代金等の種類)	お届出田
貯金者 フリガナ 氏名	お届出田	
住所 (〒 -) 番 - 丁目 -)		
金融機関名 福山市農業協同組合 支店		
指定口座 金融機関コード 8 0 4 7	1.普通 2.当座	
振替日 毎月 日(金融機関の休業日は翌営業日)		

※本枠内に記入してください。

記

1. 真面目に委託者から依頼書が送付されたとき、私に通知することなく、請求額超過を毎月口座から引き落としをしないこととし、通知してください。この場合、普通貯金増設または当座増設が必要となります。貯金口座振替の委託先は、1枚の紙に記入してください。
2. 振替日において請求額超過を毎月口座から払戻すことのできる金額（預貯金枠）をこまめに、私に通知することなく請求額を超過してはなりません。
3. この契約を解約する時は、私から貴方におよび委託者に通知により行われます。且、この届出内容に委託者から取り消し等の通知が来るとは、必ずお返事をし1週間前迄にはこの契約が終了したものとさせていただきます。
4. この依頼は口座振替について十分に説明がなされても、貴方からは連絡をください。

JA福山市とお届けのない振替等々へは口座振替をお断りいたします。

※お届出田について
この口座振替依頼書は、JA福山市専用であり他の金融機関ではご利用いただけません。JA福山市に口座振替をお断りしないのは、振替の口座開設が前提となります。振替のJA福山市の各支店にてお申し込み頂きますようお願い申し上げます。

なお、お申込みの際には本人確認書類（顔写真付きのもの（免許証、マイナンバーカード等）、顔写真なしのもの（健康保険証、年金手帳等）、マイナンバーが記載されているもの（マイナンバーカード、通知カード、住民票の写し）、および印鑑をご持参ください。（本人確認書類等については、詳しくは各支店までお問い合わせください。）」

依頼者情報	住所 (〒 -) 番 - 丁目 -)
契約者 フリガナ 氏名	

JA「貯金口座振替依頼書」への記入方法をご確認の上、ご記入ください。特に次の点について気をつけてください。

- 口座の支店名を必ずご確認ください。
- 口座番号を正しく、わかりやすくご記入ください。
- 押印は、はっきりとお願いします。もし、不鮮明な場合は、印が重ならないよう気をつけて、近くに押し直してください。
- 訂正する場合は、二重線を引いて訂正印をお願いします。

③学校給食申込書…ご提出ください。

様式1

学校給食申込書

年 月 日

福山市教育長 様

<保護者>

郵便番号

住所

連絡先(自宅)

(携帯)

ふりがな

名前(保護者)

私は、次の対象児童生徒が、福山市立学校に在学する期間中の学校給食を申し込みます。

対象児童生徒に係る情報欄	学校名	福山市立湯田小学校	学年	新1年生
	生年月日	年 月 日生		
	ふりがな 名前			
	住所 <small>※保護者住所と 同一の場合は「同上」</small>	〒		
	学校給食は、アレルギー対応食を含む完全給食(主食・副食及び牛乳)となります。給食の提供を受けることができない場合は、その理由を記入してください。 [理由]			

<備考>

(1)この申込書は学校へ提出してください。

(転校先が福山市立学校の場合は、転校先の学校へ再度提出してください。)

(2)学校給食の食材は、学校給食費のみで購入しています。給食費を期日内に納付いただきますよう、ご理解・ご協力を宜しくお願いいたします。

(3)学校給食は、原則全児童生徒が喫食することになるため、特段の理由がない限り、学校給食申込書を提出して給食の提供を受けてください。

(4)この学校給食申込書は、福山市立学校以外の学校へ転校するまで有効となります。

④就学援助費申請書…希望される方は、ご提出ください。

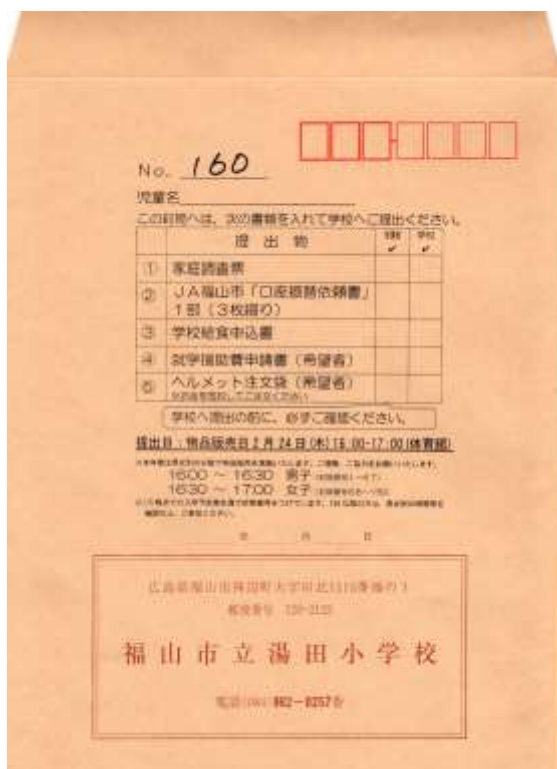
2022年度（令和4年度）就学援助の支給のお知らせ（3枚）を
ご覧になり、記入してください。（用紙は2枚目にあります。）

⑤ヘルメット注文袋…希望される方は、ご提出ください。



ヘルメット購入を希望される方は、お金を同封して受付に提出してください。

※提出用の封筒



①～⑤を入学説明会資料に同封している封筒に入れて、受付にご提出ください。

学校へ提出前に、名前の記入や提出物を必ずご確認ください。