

不祥事ゼロプログラム

福山市立箕島小学校

箕島小学校では、不祥事の根絶に向け、不祥事の発生リスクや発生事案等に基づいた課題の抽出と、課題に応じた取組項目ごとの目標設定および目標達成のための行動計画、つまり、「不祥事ゼロプログラム」を次のとおり定める。

1 実施責任者

不祥事ゼロプログラムの実施責任者は校長とし、教頭がこれを補佐する。また、不祥事防止委員会職員は、校長、教頭を補助する。

2 会議及び研修会

不祥事ゼロプログラム策定及び不祥事防止に係る企画・運営は企画委員会の構成者による不祥事防止委員会で行う。教職員に対する啓発並びに研修などは、不祥事防止研修にて行う。

不祥事防止委員会は、毎月行う。そして、不祥事防止研修会は、行動計画に基づいて原則毎月実施する。

3 不祥事ゼロプログラムの作成及び実施にむけて

箕島小学校において、不祥事防止のために取り組む課題を抽出し、それぞれの課題に応じた具体の取組項目を定める。

なお、その際には、昨年度までの取組の成果や課題を検証し、その結果を反映するとともに、職員全員で不祥事の根絶に向けた課題について、十分に論議する。

4 目標及び行動計画

(1) 課題の抽出

- ①体罰、不適當指導防止
- ②個人情報管理、情報セキュリティ対策
- ③調査書、通知表等の作成、成績処理に係る事故防止
- ④公金管理
- ⑤わいせつ・セクハラ行為の防止
- ⑥交通事故防止、飲酒運転防止、交通法規の遵守
- ⑦公務外非行の防止（法令遵守意識の向上）

(2) 課題に対する目標設定及び行動計画

課題	体罰，不適當指導防止
取組	体罰や不適切指導の防止に向け，適切，かつ効果的な指導法について共通理解を図る。
目標	教職員の指導力の向上と人権意識を高め，体罰，不適切指導を未然防止する。
行動	<ul style="list-style-type: none"> ・体罰等に関わる法規や処分事案等を資料にし，意識啓発をする。また，日常的に行われている指導について自己診断を行い，適切な対応ができていないか振り返りを行う。 ・児童の指導については生徒指導規定をもとに確認するとともに，問題等がある時は，管理職の指導や，教職員相互に指摘できる体制をつくる。また，問題行動の事実確認および指導については複数で対応するなど，適切に対応する。
検証	毎月，学年部会で振り返りを行う。年度末に総検証を行う。

課題	個人情報管理，情報セキュリティ対策
取組	個人情報の適切な管理，保護の徹底を図る。
目標	個人情報の適切な管理，保護につとめ，流出・紛失を未然防止する。
行動	<ul style="list-style-type: none"> ・個人情報（学籍や成績に関する書類各種，名簿，児童調査票，画像他）保護の適切な取り扱いについて注意喚起をする。USBメモリを持ち出す場合には，持出用USBを使用する，持ち出し簿の記入など，使用の仕方を確認する。 ・学校外には持ち出し禁止のもの，管理職の許可を得て持ち出しが可能なものを分類し，適切に管理する。
検証	毎月，学年部会で振り返りを行う。年度末に総検証を行う。

課題	調査書，通知表等の作成，成績処理に係る事故防止
取組	相互チェックの徹底。成績処理や通知表転記の際のチェック体制の強化。
目標	調査書，通知表等の作成，成績処理に係る事故を未然に防止する。
行動	<ul style="list-style-type: none"> ・学期末の成績処理とチェック方法について確認する。 ・各自でミス防止の工夫を行う。学年部会内での相互チェック，管理職によるチェックなど，二重，三重のチェックを行う。
検証	毎学期，学年部会，教務部会で振り返りを行う。

課題	公金管理
取組	公金管理の適切な取り扱いと管理意識の強化
目標	公金を適切に扱い，運用・管理を適切に行う。不適切な金銭の扱いを防止する。
行動	<ul style="list-style-type: none"> ・適切な会計処理の仕方について確認する。 ・公金の取り出しや通帳管理など，管理職が毎回確認する。

検証	毎学期，年度末，事務，管理職で点検する。
課題	わいせつ・セクハラ行為の防止
取組	わいせつ・セクハラ行為（対児童，対職員）に対する認識を深める。
目標	教職員の人権意識を高め，わいせつ・セクハラ行為を未然防止する。
行動	<ul style="list-style-type: none"> ・教職員の人権意識を高めるため，事例を基に研修を実施し意識を高める。 ・チェック体制，相談体制を充実する。
検証	毎月，学年部会で振り返りを行う。年度末に総検証を行う。

課題	交通事故防止，飲酒運転防止，交通法規の遵守
取組	資料をもとに研修会を行い，注意喚起する。
目標	交通事故，交通違反を未然防止する。
行動	<ul style="list-style-type: none"> ・資料をもとに研修会を行い，交通法規の確認をする。 ・通勤や出張の際に，適切な経路確認とゆとりをもった運転を行う。 ・飲酒が予想される会合に自動車等で参加しない。
検証	毎月，学年部会で振り返りを行う。年度末に総検証を行う。

課題	公務外非行の防止（法令遵守意識の向上）
取組	公務員倫理意識の徹底を図るために，福山市学校職員の倫理の保持に関する規定を周知徹底する。
目標	法令遵守意識の向上を図り，公務外非行を未然防止する。
行動	<ul style="list-style-type: none"> ・社会人としてのモラル，教育公務員としての倫理意識を高める。 ・勤務時間外や職場外の行動についても，法律や条例等にふれる行為はもちろん，公務員として保護者や地域，県民の信頼を失墜するような行為は行わないよう注意を喚起する。 ・教職員の職務専念義務について確認する。
検証	毎月，学年部会で振り返りを行う。年度末に総検証を行う。

5 研修会計画

* 一覧表のとおり

6 検証

上記に定めた目標及び行動計画等について，課題に応じて毎月，毎学期，年度末の検証を行う。各目標達成の評価を年度末に総括し，成果と課題を整理し次年度の不祥事ゼロプログラムを策定する。

2018年度(平成30年度)不祥事防止校内委員会年間活動計画

(福山市立箕島小) 学校

【昨年度の成果と課題】

成果	<ul style="list-style-type: none"> ○職務遂行上でのヒヤリハットなど、自分の経験や他の教職員の体験をもとにした意見交流などにより、自分と事例を結び付けて考えを深めることができた。 ○具体的な行動について確認することで、意識だけでなく行動化につなげることができた。 ○意見交流しやすい職場の雰囲気づくりが進み、研修が効果的に進んだ。
課題	<ul style="list-style-type: none"> ○新聞などの情報などをタイムリーに活用したり、記者発表資料などがあつたりした際、今後も直ちに研修を実施していくこと。 ○継続して全教職員が危機意識を持ち、不祥事根絶に取り組むとともに、不祥事を生まない職員の雰囲気づくりを行う。

【年間活動計画】

* 不祥事防止委員会は毎月開き、校内の現状把握と次回の実施計画を話し合う。

* 構成職員: 校長, 教頭, 教務主任, 保健主事, 生徒指導担当, 研究主任

月	活動内容
4	<ul style="list-style-type: none"> ・年間計画作成・確認 ・服務研修計画作成及び実施(服務規律の確保) * 「教育の原点」「ゼロプログラム」再確認 □PTA 総会にて保護者に「体罰・セクハラ相談窓口」について周知
5	<ul style="list-style-type: none"> ・服務研修実施(体罰) * 「教職員による不祥事の根絶」チェックリストの記入
6	<ul style="list-style-type: none"> ・服務研修実施(個人情報管理, 会計管理, 公金管理) * 個人情報の管理状況の点検 □学校便りで、「体罰・セクハラ相談窓口」について周知
7	<ul style="list-style-type: none"> ・服務研修実施(わいせつセクハラ・パワハラ)
8	<ul style="list-style-type: none"> ・服務研修実施(メンタルヘルス) * メンタルヘルス研修の伝達
9	<ul style="list-style-type: none"> ・服務研修実施(体罰, 児童虐待) □学級懇談会で、「体罰・セクハラ相談窓口」について周知
10	<ul style="list-style-type: none"> ・服務研修実施(セクシャルハラスメント)
11	<ul style="list-style-type: none"> ・服務研修実施(個人情報管理, 会計管理, 公金管理) * 「教職員による不祥事の根絶」チェックリストの記入
12	<ul style="list-style-type: none"> ・服務研修実施(交通事故・飲酒運転防止) * 飲酒に関わってのチェックリスト記入
1	<ul style="list-style-type: none"> ・服務研修実施(体罰) □学校便りで、「体罰・セクハラ相談窓口」について周知
2	<ul style="list-style-type: none"> ・服務研修実施(会計管理) * 各種会計簿の内容を点検
3	<ul style="list-style-type: none"> ・管理運営研修実施(個人情報の管理, 服務規律の確保等) * 年間計画の実施状況の検証と評価 ・次年度の年間計画を作成