

委任状

就学援助費申請書
(兼世帯票)の申請者
(保護者)を記入する

委任者(保護者)

住所 福山市〇〇町〇〇番〇〇号

対象児童生徒全ての
学年・名前を記入する
※**新年度の学年**を記入

名前 〇〇 〇〇 印

朱肉を使って鮮明に押印する

私は、学校長 〇〇〇〇〇〇 のことを委任します。

- 3年〇〇〇〇
1. 1年〇〇〇〇 の 就学奨励費 の請求, 受領及び過誤払金
就学援助費 の返納に関すること

2. 受領について, 次の口座に振込むこと

預金通帳をみて正確
に記入する
(内容に間違いがあり,
振込不能となった場合
手数料が余分にかかる
ことがあります)

うにあたっては, 学校納付金に滞納がある場合,
振込を振込むことに同意します。

金融機関名 ゆうちょ銀行

支店名 11960 普通 当座

支店名には、
通帳記号5桁を記入する

口座番号 1 2 3 4 5 6 1

(フリガナ) マルマル マルマル

フリガナを必ず記入する

口座名義人 〇〇 〇〇

受任者

福山

通帳記号・番号は表紙の裏面の左上にある
通帳記号【5桁】
通帳番号【6~8桁】を記入する



※ この委任状は, 学校で保管します。