

長期にわたって欠席することになった場合には、その日の3日前の10時まで（給食実施日の3日前の日が休日等の場合には、その直前の休日ではない日）に学校に連絡をいただければ、その間の学校給食を停止いたします。その際の保護者の皆様からの連絡方法につきましては、連絡ミスによる誤発注を避けるため、電話連絡の上、下記様式を提出ください。（FAX可）給食停止が必要な場合には、必ず手続きいただきますよう、よろしくお願いいたします。

提出日 年 月 日

## 給食停止申込書

( ) R ( ) 番 名前 ( )

保護者名 ( )

◇下記の期間、給食の停止を御願います

( ) 月 ( ) 日 ( ) 曜日～ ( ) 月 ( ) 日 ( ) 曜日

理由【  】

### ★留意事項★

申請日（10：00まで）から3日後より、中止できます

停止期間中に登校した場合は、弁当持参になります（給食はありません）

停止期間を延長する場合は、再度申し込んでください。

この用紙をダウンロードいただき、学校に提出ください（FAX955-2492）

学校受付日付