

記入例

生徒旅客運賃割引証交付願 (台帳)

1	乗車船の区分	至	○○	駅から	○○	駅まで	經由
2	乗車券の種類	片道	往復	(2枚発行)	(1枚発行)	生徒証明書の番号	
3	学年 身分証明番号	1 学年 1 組 第 1117 号					
申請日の 年齢	氏名及び年齢	福山 薔薇枝 (13 歳)					
5	生年月日	0000 年 5 月 20 日 生					
6	使用目的	(具体的に) 該当の番号に○をつける 1 帰省 2 正課教育活動 3 課外教育活動 4 就職・受験 5 見学 6 傷病治療 ⑦ 保護者旅行随伴					
7	使用期間	自	0000 年	8 月	15 日	3 日間	
		至	0000 年	8 月	18 日		
保護者名を記入し押印してください	申請年月日	0000 年 7 月 20 日					
9	保護者氏名印	福山 城雄 (印)					
10	担任名印						
11	発行番号	この欄は 学校で記入します。		第	号		
12	発行年月日			月	日		

使用する、普通乗車券の区間を書きます。

生徒証明書の番号

理由は、7つの内、いずれかを選択

保護者名を記入し押印してください

使用する日を記入。有効日数内は原則往復を利用します。

※ 1～9(太枠内)を記入すること
 乗車券の種類は ○ で囲むこと
 割引証の有効期間は発行の日から3か月です。

太枠(1～9)の内容を**太字**の要領で記入し担任に渡してください。学割証を発行します。